

CASCINA NUOVA DELL'AGRO

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Bilancio Sociale

2023



Sommario

1. PREMESSA	4
NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
RIFERIMENTI NORMATIVI	7
MODALITÀ DI APPROVAZIONE	7
MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	7
2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	9
VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE (MISSIONE DELL'ENTE – COME DA STATUTO/ATTO COSTITUTIVO).....	10
CONTESTO DI RIFERIMENTO	10
STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE	11
ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	11
COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	13
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	14
CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA	14
SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
PORTATORI DI INTERESSI	18
MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDERS.....	18
Commento ai dati.....	19
4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	19
TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)	19
<i>Occupazioni/Cessazioni:</i>	19
Composizione del personale.....	20
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE	23
Natura delle attività svolte dai volontari	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" (.....	25

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2023.....	26
TIPOLOGIA BENEFICIARI E OUTPUT DELLE ATTIVITÀ (COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B)	26
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
Capacità di diversificare i committenti.....	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
Tipologia di attività.....	31
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	31
Caratteristiche degli interventi realizzati	31
Coinvolgimento della comunità.....	31
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	32
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	32
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	33

1. PREMESSA

La realizzazione del bilancio sociale permette alla nostra cooperativa sociale di affiancare al “tradizionale” bilancio di esercizio un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dall’impresa stessa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all’interno del quale si muove l’impresa e rappresenta l’esito di un percorso attraverso il quale l’organizzazione rende conto, agli stakeholders, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholders che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

La *vision* della nostra Cooperativa è quella di mettere al centro la persona e il lavoro. La persona perché l’obiettivo è quello di accogliere uomini e donne che portano le loro storie e i loro vissuti di fatica. Il lavoro perché crediamo che attraverso il lavoro possiamo dare dignità a queste storie di vita che quotidianamente incrociamo e che ci vengono narrate da tutti coloro che passano per la nostra casa.

Per questi motivi abbiamo deciso di rimanere una piccola realtà: pensiamo che questo sia il modo migliore per accompagnare ogni singola persona che viene accolta in cooperativa. Ho utilizzato di proposito il termine accoglienza, perché esprime al meglio il nostro progetto: accogliere le singole persone, costruire con loro percorsi personalizzati e accompagnarli in un percorso di orientamento alla vita e al lavoro. La scelta è quindi quella di accogliere soprattutto adolescenti e giovani che provengono da esperienze di difficoltà e fatiche scolastiche o lavorative per ripartire con loro proprio da queste difficoltà perché siano trampolino di lancio per il futuro. La difficoltà che diventa quindi un’opportunità.

In questo ultimo anno ci siamo resi conto che non basta la centralità della persona e del lavoro, ma è necessario mettere in atto dei percorsi che possono offrire spazi di progettazione e di lavoro per giovani che vogliono investire nel campo dell’agricoltura e del sociale. Al riguardo è importante sottolineare che, oltre alle attività ordinarie è nata l’associazione dei volontari e si è iniziato un percorso di progettazione sui temi della partecipazione e delle reti di comunità con un gruppo di giovani. Per finire la nostra cooperativa nell’anno 2023 ha dato la possibilità alla nascente associazione incontra che si occupa di mediazione e di giustizia riparativa di trovare una sede e uno spazio per le sue attività di mediazione e di formazione.

Gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questa edizione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna



- Informare il territorio
- Informare sull'inserimento di ragazzi e persone svantaggiate, anche in esecuzione penale esterna.
- Rispondere all'adempimento normativo

Queste le novità dell'anno 2023:

- abbiamo concluso il processo di revisione del percorso educativo con gli educatori, con i soci e con i volontari
- Si è concluso l'iter burocratico relativo alla ristrutturazione dell'immobile della sede secondaria di Ponteranica con l'assenso dei revisori e di Regione Lombardia per l'accredito del contributo. Informiamo che nel mese di gennaio 2024 la somma riconosciuta è stata accreditata sul conto corrente.
- A novembre dell'esercizio 2023 si è deciso di chiudere l'attività edile perché la Cooperativa si dedichi maggiormente all'inclusione delle persone fragili, all'accoglienza di quelle in difficoltà e al reinserimento sociale

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui l'impresa sociale farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni, soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte, che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspucando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

Il Presidente
SESANA ALESSANDRO

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del Bilancio Sociale è strumentale al raggiungimento di differenti finalità.

In primo luogo la fidelizzazione dei portatori d'interesse, sia interni che esterni alla società. Il Bilancio Sociale, infatti, esplicando ed analizzando tutti gli aspetti gestionali, amministrativi, sociali, economici ed ambientali dell'impresa sociale, permette al lettore di venire a conoscenza delle modalità di gestione interna, dei sistemi di governance, delle strategie e degli obiettivi raggiunti.

La redazione del Bilancio Sociale permette, inoltre, di misurare le prestazioni dell'organizzazione sia dal punto di vista quantitativo (per esempio nella riclassificazione a valore aggiunto, nell'indicazione della compagine sociale, etc.), che dal punto di vista qualitativo (analizzando, ad esempio, la soddisfazione di clienti e fornitori dell'Impresa).

Il territorio nel quale agisce l'Impresa trae vantaggio dal Bilancio Sociale dal momento che offre tutta una serie di informazioni altrimenti difficilmente accessibili.

Infine il Bilancio Sociale può essere considerato anche un utile mezzo di aiuto alla comunicazione interna, offrendo a tutti i portatori d'interesse interni, in particolare soci, lavoratori e collaboratori, le medesime informazioni.

I **principi** che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

- I. **RILEVANZA:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- II. **COMPLETEZZA:** occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- III. **TRASPARENZA:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- IV. **NEUTRALITA':** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

- V. **COMPETENZA DI PERIODO:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi /manifestatisi nell'anno di riferimento;
- VI. **COMPARABILITA':** l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- VII. **CHIAREZZA:** le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- VIII. **VERIDICITA' E VERIFICABILITA':** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- IX. **ATTENDIBILITA':** i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- X. **AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI:** ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Questo **bilancio sociale** è quindi **predisposto ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017.**

MODALITÀ DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'**assemblea dei soci** che ne delibera l'approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese/RUNTS.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci.



Verrà inviato ai clienti e consegnato a tutti i dipendenti.

Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese. Verrà inoltre pubblicato sul sito della Cooperativa.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CASCINA NUOVA DELL'AGRO Società cooperativa sociale ONLUS
Codice fiscale	04176150169
Partita IVA	04176150169
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa sociale di tipo A + B
Indirizzo sede legale	Via Carlo Serassi, 7 - Bergamo
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C117934
Telefono	035/572011
Fax	
Sito Web	https://cascinanuovadellagro.wordpress.com/
Email	coopcascina.agro@gmail.com
Pec	cascinanuovadellagro@legalmail.it
Codici Ateco	43.39.01 – attività non specializzate di lavori edili 81.3 – cura e manutenzione del paesaggio 01.24 – coltivazione di pomacee e frutta a nocciolo 01.25 – coltivazione di altri alberi da frutta, frutti di bosco e in guscio 01.13.1 - coltivazione di ortaggi 01.49.3 - apicoltura 81.29.1 – servizi di disinfestazione

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

La cooperativa nasce nell'ottobre del 2016 quando un gruppo di 4 amici, provenienti da storie diverse, decidono di mettere in comune le loro competenze e di iniziare un progetto che intende far incontrare due mondi: quello lavorativo e quello sociale. La nostra storia non nasce dal nulla, ma vuole riprendere l'intuizione di don Roberto Pennati che negli anni '80 ha aperto a Bergamo una delle prime comunità per tossicodipendenti: la "Cascina dell'Agro". Ecco perché la nostra cooperativa si chiama "Cascina Nuova dell'Agro".

Oggi, gli orti, la stalla, la falegnameria e le varie attività sorte negli anni presso la Comunità dell'Agro sono fonte d'ispirazione per il modo e la cura con cui questa cooperativa sociale (di tipo A e B) cerca di lavorare. Essa è nata con l'obiettivo di riprendere la storica funzione della cascina dell'Agro ed applicarla all'attuale contesto, secondo quelle nuove forme di povertà che questo tempo ha messo in evidenza. Altro riferimento importante per quanto riguarda la nostra storia è stato Don Sergio Scotti. A lui e al consiglio degli affari economici della parrocchia di Rosciano ci siamo rivolti quando cercavamo uno spazio per aprire la nostra cooperativa. Don Sergio Scotti (purtroppo venuto a mancare qualche anno fa) si è dimostrato entusiasta della proposta e ci ha sempre sorretto in un confronto aperto sincero con la parrocchia per arrivare a stendere insieme un contratto per l'uso della casa e del terreno.

Quindi i nostri riferimenti ideali sono don Roberto e don Sergio.

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per **oggetto sociale** - secondo anche quanto riportato nello statuto:

- A)** *l'organizzazione e la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi a favore di singoli e della collettività nonché di progetti per il recupero, l'assistenza o l'inserimento anche lavorativo di minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare o di persone svantaggiate, quali:*
- 1) *Progettare e gestire servizi socio assistenziali ed educativi;*
 - 2) *Svolgere attività e servizi di riabilitazione;*
 - 3) *Svolgere attività e servizi di assistenza domiciliare, trasporto disabili per cure, visite mediche ed esami di laboratorio;*
 - 4) *Effettuare interventi miranti alla progressiva socializzazione ed integrazione sociale e culturale;*
 - 5) *Favorire integrazioni miranti allo svolgimento di attività ricreative, ludiche, sportive, educative e culturali;*
 - 6) *Svolgere attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui opera, al fine di renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione ed all'accoglienza delle persone in stato di bisogno;*
 - 7) *Effettuare attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate ed affermazione dei loro diritti;*
 - 8) *Condurre laboratori atti a promuovere lo sviluppo cognitivo di soggetti diversamente abili;*
 - 9) *Effettuare promozione culturale in ogni forma e modo ritenuto utile al raggiungimento dello scopo sociale quali: pubblicità, animazione, allestimento fiere e mostre, collaborazioni con associazioni anche in ambito socio-educativo;*
 - 10) *Effettuare trasporto disabili, minori e terza età;*

- 11) *Promuove la cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;*
- 12) *Educare, istruire e formare, nonché promuovere attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*
- 13) *Organizzare e gestire di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, D. LGS. N. 117/2017;*
- 14) *Promuovere e realizzare percorsi e attività di sensibilizzazione ai temi e ai fondamenti della giustizia riparativa in ogni ambito sociale, comunitario e penale;*
- 15) *Attuare percorsi di ricerca, approfondimento, formazione e consolidamento di competenze con riferimento ai temi della giustizia riparativa e della mediazione penale e sociale;*
- 16) *Promuovere attività di tutela, protezione e sostegno delle vittime collaborando con realtà del territorio in favore delle stesse;*
- 17) *Promuovere la risocializzazione e il reinserimento nella comunità delle persone indicate come autore dell'offesa, anche in collaborazione con gli enti territoriali istituzionali e del terzo settore.*

B) *Provvedere all'organizzazione e gestione - in forma stabile ovvero temporanea di una o più attività produttive ritenute opportune per l'inserimento lavorativo dei soci svantaggiati ai sensi dei Decreti applicativi della legge 381/1991 e ss.mm.ii., nell'ambito dei settori industriale, agricolo, artigianale, commerciale, turistico e dei servizi, sia direttamente sia assumendole in convenzione, in appalto o in qualsiasi altra forma consentita dalla legge da enti pubblici e privati, con la possibilità di commercializzare i prodotti così ottenuti in punti vendita al minuto o rivolgendosi alla grande distribuzione.*

In particolare, la cooperativa al fine di favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, giusta legge 381/91 art.1 lettera b), potrà svolgere i seguenti servizi:

- 1) *la coltivazione di terreni, la gestione di serre, impianti di sperimentazione, la realizzazione di vivai, la raccolta e la commercializzazione di tutti i prodotti ottenuti; l'organizzazione e la gestione di lavori di giardinaggio e falciatura sia manuali che meccanizzati, la realizzazione e la manutenzione di aree erbose, l'abbattimento di piante. La trasformazione aziendale e la vendita diretta dei prodotti ottenuti dall'attività agricola primaria;*
- 2) *la raccolta, la conservazione, la lavorazione e la vendita all'ingrosso ed al dettaglio dei prodotti di agricoltura intensiva ed estensiva. La promozione di studi, di ricerche, di sperimentazioni finalizzate ad un incremento ed un miglioramento produttivo nel settore agricolo;*
- 3) *l'attività di zootecnia e, segnatamente, l'allevamento di animali domestici, di pesci e di alcune specie consentite di animali selvatici;*
- 4) *l'esecuzione di lavori edili, civili ed industriali con impianti connessi; l'esercizio dell'attività di impresa edilizia di costruzione, trasformazione e manutenzione di qualsiasi specie ed uso; la realizzazione di opere murarie, piastrellature e imbiancature in genere; l'esecuzione di opere idrauliche con escavazioni;*
- 5) *l'organizzazione, la promozione e la gestione di punti di ristoro, ristoranti, servizi ricettivi, di ospitalità ed attività di catering;*
- 6) *il confezionamento e la commercializzazione di oggetti e di prodotti artigianali; la raccolta e gestione di banche dati per il settore pubblico e privato e l'esecuzione di pratiche in enti locali per conto terzi;*
- 7) *la promozione e lo sviluppo di tecnologie informatiche, nell'ambito dei servizi, con una particolare attenzione alla realizzazione, gestione ed utilizzo di reti telematiche e di banche dati. L'offerta di servizi internet tra cui la costruzione di siti web;*
- 8) *l'organizzazione e la gestione di laboratori per la produzione e la commercializzazione di manufatti in genere, assumendo lavorazioni in proprio e per conto di terzi;*



- 9) *l'attività di agriturismo;*
- 10) *l'acquisto e la vendita al dettaglio a soci e non soci di generi alimentari e non, raggiungendo accordi con i fornitori per il rispetto di standard di qualità e di sicurezza dei prodotti, scegliendo quelli che forniscano non solo garanzie di genuinità e salubrità, ma anche requisiti adeguati in termine di legami con il territorio, difesa dell'ambiente ed eticità.*

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

Nei limiti e secondo i modi previsti dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

La Cooperativa inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da un regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci e fatta esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale.

La Società potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.1.1992 n. 59 ed eventuali norme modificative e integrative.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Bergamo	2023

Consorzi:

Nome
=====

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA

Numero: 7	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
	Soci cooperatori volontari
	Soci cooperatori fruitori
	Soci cooperatori persone giuridiche
5	Altri soci

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

Dati amministratori – CDA

Di seguito riportiamo la tabella con l'elenco degli amministratori della cooperativa, eletti nell'Assemblea dei soci del 31/05/2021.

Nome e Cognome amministratore	Sesso	Età	Data nomina	Eventual e grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numer o mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ALESSANDRO SESANA	M	62	31/05/21		2			Presidente Consiglio di Amministrazione
FILIPPO VANONCINI	M	54	31/05/21		2			Vice-Presidente
GIULIO RUSSI	M	71	31/05/21		2			Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
3	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il CdA è nominato dall'Assemblea dei Soci in data 31/05/2021 e resta in carica fino all'approvazione del bilancio 2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2023 il CdA della cooperativa si è riunito **11 volte**. La partecipazione media è stata pari al **100%**.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non è soggetta all'obbligo di nominare un organo di controllo oppure un revisore.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Assemblea dei soci	06/06/2023	Modifica denominazione sociale Proroga durata al 31.12.2060 Ampliamento degli scopi e dell'oggetto sociale Migliore definizione delle categorie di socio Modifica della disciplina dei ristorni Modifica delle competenze, delle modalità di convocazione e di svolgimento dell'assemblea dei soci Completa revisione delle norme in tema di Organo Amministrativo e dell'Organo di Controllo Modifica della clausola compromissoria.	44%	25%
2023	Assemblea dei soci	30/05/2023	Lettura e votazione bilancio a consuntivo 2022 Lettura e votazione bilancio sociale 2022	62,50%	12,5%
2022	Assemblea dei soci	23/05/2022	Lettura e votazione bilancio a consuntivo 2021 e nota integrativa 2021. Approvazione bilancio sociale 2021.	100%	0
2021	Assemblea dei soci	31/05/2021	Lettura e votazione bilancio a consuntivo 2020 e nota integrativa 2020, approvazione bilancio	100%	0



Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
			sociale 2020, rinnovo cariche sociali		

PORTATORI DI INTERESSI

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDERS

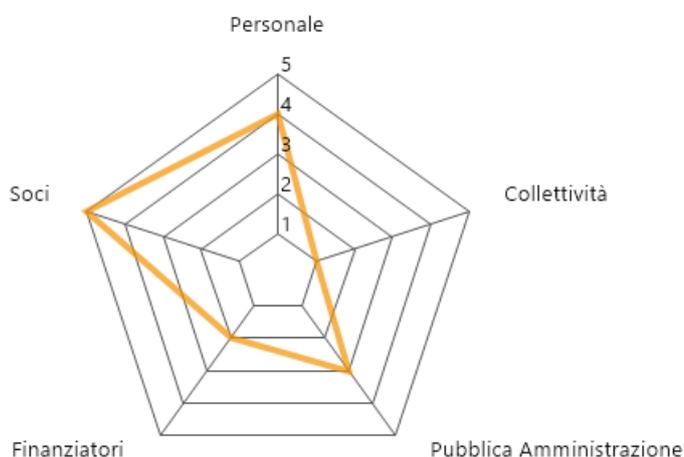
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità*
Personale	Incontri personali e di gruppo	4
Soci	Incontri compagine sociale	5
Finanziatori	Incontri per consultazione	2
Clienti/Utenti		0
Fornitori		0
Pubblica Amministrazione	Incontri con rappresentanti istituzionali	3
Collettività	Incontri personali e collettivi	1

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione: la co-progettazione implica il coinvolgimento dello stakeholder nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi
- 4 - Co-produzione la co-produzione prevede il coinvolgimento dello stakeholder anche nella produzione degli interventi o di erogazione dei servizi
- 5 - Co-gestione la co-gestione vede lo stakeholder ampiamente coinvolti anche nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi

Livello di influenza e ordine di priorità



Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Accoglienza persone in difficoltà	Enti pubblici, istituti scolastici pubblici e privati, parrocchie	Convenzioni Tirocini	Progetti di accoglienza Inserimento lavorativo

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Sono state accolte persone in difficoltà segnalate da enti e associazioni territoriali, parrocchie, avvocati. È stato attuato un progetto di servizio civile. Abbiamo dato continuità alle convenzioni che prevedono tirocini curricolari e extra-curricolari.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

Il totale dei lavoratori dipendenti occupati durante l'anno è: nr. 8

Le tabelle sottostanti sono state compilate tenendo conto dei lavoratori occupati durante tutto l'anno 2023.

Al 31/12/23 i dipendenti occupati sono nr. 3.

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori: cooperative sociali***Occupazioni/Cessazioni:***

N.	Occupazioni
8	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
7	di cui maschi
1	di cui femmine
3	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
0	di cui femmine
2	di cui under 35
3	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
2	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	4
Dirigenti		
Quadri		
Impiegati	1	2
Operai fissi	3	2
Operai avventizi		
Altro		

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	8	9
< 6 anni	7	9
6-10 anni	1	
11-20 anni		
> 20 anni		

N. dipendenti	Profili
8	Totale dipendenti
	Responsabile di area aziendale strategica
	Direttrice/ore aziendale
	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi

3	Impiegata
1	di cui educatori
	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
	assistenti all'infanzia
	assistenti domiciliari
	animatori/trici
	mediatori/trici culturali
	logopedisti/e
	psicologi/ghe
	sociologi/ghe
	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
	autisti
1	operatori/trici agricoli
	operatore dell'igiene ambientale
	cuochi/e
	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
3	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
1	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
	Dottorato di ricerca
	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
	Master di I livello
	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
2	Altro/non indicato

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
5	Totale persone con svantaggio	3	2
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	1
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
	persone con dipendenze L 381/91	0	0
1	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	1
1	persone detenute e in misure alternative L 381/91	1	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

La cooperativa dichiara di aver rispettato il principio secondo cui “la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lordo”:

Retribuzione annua lorda massima lavoratori dipendenti	Retribuzione annua lorda minima lavoratori dipendenti	Rapporto max/min:
27.473,78	21.203,08	1,30

Nota: rapporto tra stipendio medio annuo lordo dei dirigenti/coordinatori e quello del lavoratore qualificato/specializzato (full-time) - RAL

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

Formazione professionale: //

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
16	Primo soccorso	1	16	obbligatoria	
8	Preposto	1	8	obbligatoria	
16	Add. conduzione Escavatori – Caricatori e terme	1	16	Non obbligatoria	

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	2	2
3	di cui maschi	2	1
1	di cui femmine	0	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti determinato	0	4
4	di cui maschi	0	4
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

VOLONTARI

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Natura delle attività svolte dai volontari

La cooperativa collabora con l'associazione di volontari *Cantiere Rosciano*.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” (

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non previsto**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2023

Nel rispetto dello statuto si elencano le attività della Cooperativa che hanno consentito ai soci, tramite la loro partecipazione attiva alla vita della Cooperativa, il raggiungimento degli scopi sociali: incremento dell'attività sul territorio di sensibilizzazione ai problemi dell'inclusione sociale quali incontri con scolaresche, organizzazioni del Cre. Si è costituito un gruppo di giovani che vuole attivare percorsi di partecipazione democratica e di reti di comunità, oltre che attivare percorsi di ampliamento dell'attività agricola e ortofrutticola nel tentativo di creare un orto sociale diretto. Con il comune di Ponteranica è iniziato un progetto condiviso per la realizzazione di un apiario didattico e per incentivare forme di lavoro per giovani. Con la fondazione della comunità bergamasca abbiamo realizzato un progetto di tipo sociale partendo dal tema dell'agricoltura.

TIPOLOGIA BENEFICIARI E OUTPUT DELLE ATTIVITÀ (COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
2	Persone con svantaggio	0	2

Durata media tirocini (mesi): 8 mesi

% buon esito: 100%

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).

Nessuna

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di inclusione e di inserimento sociale della cooperativa si sono esplicitati nel corso dell'anno 2023 attraverso l'accoglienza di 7 persone che alternativamente sono state



impiegate nelle varie attività previste. N. 2 ragazzi sono stati accolti con contratti di tirocinio conclusi positivamente al 100%.

È stata assunta una persona svantaggiata con un contratto di lavoro a tempo determinato che si è concluso nel mese di novembre, che si è aggiunta a quella già assunta (a tempo indeterminato) in anni precedenti e che tutt'ora continua il suo rapporto di lavoro.

Gli obiettivi previsti riguardano soprattutto il reinserimento lavorativo di entrambe le persone con svantaggio, non solo a livello occupazionale, ma anche sociale e relazionale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Attualmente il fattore più determinante che possa compromettere il raggiungimento degli obiettivi è l'abbandono dei percorsi previsti che si cerca di prevenire attraverso un monitoraggio costante, colloqui personali, cercando di motivare le persone nelle attività proposte.

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	-	-	-
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.191	2.445	2.700
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	16.431	28.200	123.122
Ricavi da Privati-Imprese	95.260	92.164	23.537
Ricavi da Privati-Non Profit	8.851	3.460	23.187
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	2.517	-	1.395
Ricavi da altri	2.132	33.566	54.414
Contributi pubblici	538	3.279	10.043
Contributi privati	69.784	95.671	-

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	7.175	7.200	7.175
Totale riserve	47.182	17.588	16.495
Utile/perdita dell'esercizio	417	30.509	1.127
Totale Patrimonio netto	54.773	55.297	24.797

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	417	30.509	1.127
Eventuali ristorni a Conto Economico	-	-	-
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	5.520	31.894	1.496

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci operatori lavoratori			
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	7.175	7.200	7.175
capitale versato da soci persone giuridiche			
capitale versato da soci operatori fruitori			
capitale versato da soci operatori volontari			

Composizione soci sovventori e finanziatori	
cooperative sociali	//
associazioni di volontariato	//

Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	196.703	258.785	238.398

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	92.099	116.252	116.834
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	5.133	6.556	2.215
Peso su totale valore di produzione	49%	47%	50%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci		11.296	11.296
Prestazioni di servizio	1.191	111.763	112.954
Lavorazione conto terzi	-	-	-
Rette utenti	-	-	-
Altri ricavi	-	-	-
Contributi e offerte	538	69.784	70.321
Grants e progettazione	-	-	-
Altro	-	2.132	2.132

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	1.729	1%
Incidenza fonti private	194.974	99%

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa ha promosso iniziative di raccolta fondi da volontari attraverso contatti diretti, incontri illustrativi delle attività, passaparola ed è stata organizzata la festa della Cooperativa

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La finalità generale riguarda il sostegno dell'attività ortofrutticola, dell'apicoltura e di sostegno ai tirocini.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La finalità generale riguarda il sostegno dell'attività ortofrutticola e di apicoltura.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Non sono emerse criticità nel corso del 2023.

7. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

È continuato l'ampliamento dell'orto e del numero degli alveari per incrementare l'attività lavorativa dei ragazzi che vengono accolti e la possibilità di inserimento sociale degli stessi. È pure continuata l'opera di recupero del verde incolto presso la sede secondaria di Rosciano e provveduto alla manutenzione ordinaria dei prati circostanti.

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Introduzione di prodotti ortofrutticoli, introduzione di nuove famiglie di api.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Area agricola nella frazione di Rosciano a Ponteranica.

Coinvolgimento della comunità

Partecipazione alle attività di manutenzione del verde parrocchiale e inserimento di nuovi volontari per le attività specifiche della cooperativa. È programmata per il 2023 la costituzione di un'associazione di volontari che collabori con la Cooperativa per la gestione degli orti, del verde, dell'apiario.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Formazione dei volontari	Il volontariato della cooperativa sociale	Ponteranica – Via Rosciano 22	Persone della comunità che

	dell'Agro		desideravano collaborare con la cooperativa
--	-----------	--	---

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuno

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Sensibilizzazione a gruppi scolastici sulla cura dell'ambiente e dei diritti umani, partecipazione alla cittadinanza attiva.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il consiglio di Amministrazione si è riunito 11 volte e la partecipazione è sempre stata del 100% degli amministratori.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La conduzione ordinaria della Cooperativa ha comportato una particolare attenzione alla collaborazione con enti pubblici e privati per l'accoglienza dei ragazzi e giovani da avviare all'occupazione: abbiamo dato peso alle piccole attività ortofrutticole e a piccoli lavori di assemblaggio di manufatti.

È stato effettuato l'accertamento da parte degli organi competenti, conclusosi positivamente, come comunicato al Consiglio di Amministrazione della Cooperativa.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS"- prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il legale rappresentante

Alessandro Sesana

"il sottoscritto SESANA ALESSANDRO nato a DALMINE il 30/01/1961 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante copia informatica del documento in origine informatico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale." (artt. 23 bis, comma 2, ultimo capoverso, d.lgs 82/2005 e 6 del d.p.c.m. 13 novembre